

PATVIRTINTA

VšĮ Alytaus poliklinikos direktoriaus
įsakymu 2020-12

VŠĮ ALYTAUS POLIKLINIKOS STRATEGINIS ŠEIMOS MEDICINOS PASLAUGŲ KOKYBĖS GERINIMO PLANAS 2021-2024 METAMS

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Strateginis šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimo planas 2021-2024 m. (toliau -Planas) – tai gyventojo pirminei asmens sveikatos priežiūrai gerinti skirtas dokumentas, nustatantis šeimos medicinos plėtros tikslą, uždavinius, plėtros kryptis, laukiamus rezultatus, vertinimo kriterijus ir Veiksmų plano įgyvendinimo priemonės (toliau – Įgyvendinimo priemonės).

2. Planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2016 m. rugsėjo 26 d. Nr. V-1104 įsakymu „Dėl šeimos medicinos plėtros 2016–2025 metų veiksmų plano patvirtinimo“ (TAR, 2016-09-27, Nr.2016-24098), Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2016 m. vasario 22 d. Nr. T1-233 direktoriaus įsakymu „Dėl nacionalinių akreditavimo standartų šeimos medicinos paslaugai patvirtinimo (9TAR 2016-02-23, Nr2016-03448), „Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2020-10-14 įsakymu Nr. T1-1993-1.1) „Dėl viešosios įstaigos Alytaus poliklinikos akreditavimo šeimos medicinos paslaugai“, VšĮ Alytaus poliklinikos (toliau – Poliklinika direktoriaus „Metinė veiklos ataskaita“, „Kokybės sistemos valdymo ir vidaus medicininio audito ataskaita 2019 m.“, Kokybės politika, patvirtinta direktoriaus 2019-11-18 įsakymu Nr V-77, poliklinikos Gydytojų ir Slaugos tarybų protokolais.

II PLANO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. **Poliklinikos misija** - teikti pacientams saugias, kokybiškas, atitinkančias pacientų poreikius ir interesus, viršijančias jų lūkesčius pirminės ir antrinės asmens sveikatos priežiūros paslaugas, dienos socialines paslaugas asmens namuose, tinkamai naudojantis turimais ištekliais, stengiantis užtikrinti pacientų privatumą, žmogiškąją pagarbą ir orumą. Aktyviai dalyvauti visuomenės ir asmens sveikatos stiprinime bei mokyme, prisiimant atsakomybę už poliklinikos teikiamas kompleksines asmens sveikatos priežiūros paslaugas žmonėms.

4. **Poliklinikos vizija** – moderni, tvirtą lyderio poziciją tarp Alytaus poliklinikų turinti, nuolat tobulėjanti, patraukli pacientams ir darbuotojams asmens sveikatos priežiūros įstaiga, kuri siekia pirmauti nuolat gerindama tiek paslaugų kokybę pacientams, tiek darbo aplinką personalui. Akredituota pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos reikalavimus atitinkanti pirminės sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti ir antrines specializuotas ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas, paliatyvios medicinos, psichikos dienos stacionaro bei kompleksines integralios pagalbos į namus paslaugas.

5. **Tikslas** - gerinti pacientų sveikatą, siekiant sumažinti jų sergamumą, ligotumą, neįgalumą ir mirtingumą, teikti savalaikes, mokslu pagrįstas, saugias ir kokybiškas sveikatos priežiūros paslaugas, naudojant pažangias technologijas, atitinkančias pacientų interesus ir lūkesčius, racionaliai naudojant turimus resursus.

6. Uždaviniai tikslui pasiekti:

6.1. Gerinti kokybės vadybos procesus;

6.2. Užtikrinti ir nuolat gerinti šeimos medicinos teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo procesus bei kokybę ir jos valdymą, paslaugų organizavimą, prieinamumą, priimtinumą, tęstinumą.

6.3. Vykdyti ambulatorinių slaugos paslaugų asmens namuose (paliatyvios medicinos, slaugos paslaugų ir integralios pagalbos) plėtrą ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę;

6.4. Užtikrinti kvalifikuotus žmogiškuosius išteklius šeimos medicinos paslaugoms teikti, skatinant darbuotojų profesinį tobulėjimą.

7. Poliklinikos vertybės: Pacientas, patikėjęs mums brangiausią savo turtą – sveikatą ir gyvybę; profesionalus, patikimas, atsakingas, etiškas ir lojalus darbuotojas, darbuotojų bendradarbiavimas darnioje komandoje, pacientų ir darbuotojų tarpusavio pagarba, aukšta bendravimo kultūra.

III PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS IR LAUKIAMŲ REZULTATAI

8. Siekiant gerinti kokybės vadybos procesus:

8.1. Tobulinti kokybės vadybą aktyviai dalyvaujant šeimos medicinos paslaugos teikimo optimizavimo procese, siekiant nuoseklaus kokybės rodiklių gerėjimo;

8.2. Pagerinti pacientų saugos kultūrą, atsižvelgiant į pacientų ir darbuotojų poreikius, skatinant kiekvieną darbuotoją ir gyventoją dalyvauti tobulinant šeimos medicinos paslaugų priimtinumą;

8.3. Daugiau įtraukti visą kolektyvą pagal kompetencijas ir atsakomybę vykdant kokybės politiką, stebint procesus, ruošiant vidaus dokumentus;

8.4. Rengti projektus ir dalyvauti Europos Sąjungos (ES) savivaldybės finansavimo programose, gerinant poliklinikos patalpų infrastruktūrą, plėtojant informacinių technologijų (IT) taikymą įstaigoje, gerinant darbuotojų kompetencijas, pacientų aptarnavimą, paslaugų kokybę;

8.5. Patobulinti infekcijų kontrolės politikos valdymą ir įgyvendinimą poliklinikoje.

9. Užtikrinant ir nuolat gerinant šeimos medicinos teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo procesus bei kokybę, prieinamumą, priimtinumą, tęstinumą.

9.1. Užtikrinti šeimos medicinos, vidaus/vaikų ligų gydytojų komandos paslaugų atitikimą akreditavimo standartams, skatinant medicinos darbuotojus realizuoti kompetencijas pilna apimtimi;

9.2. Užtikrinti pacientams paslaugų prieinamumą, tęstinę ir nenutrūkstamą paciento sveikatos priežiūrą, bendradarbiaujant su kitomis sveikatos priežiūros įstaigomis, institucijomis ir poliklinikoje dirbančiais specialistais;

9.3. Siekti pilnos šeimos medicinos, vidaus/vaikų komandos gydytojų jų medicinos normose numatytų kompetencijų realizavimo, išvengiant diagnostikos ir gydymo klaidų, nepageidaujamų įvykių, sukeliančių žalą pacientams.

9.4. Pagerinti medicininės dokumentacijos pildymo kokybę, vis daugiau paciento sveikatos informacijos perkeltiant į elektronines laikmenas.

9.5. Pagerinti ankstyvos diagnostikos apimtį ir kokybę, kad mažinti susirgimų riziką, lėtinių ligų vystymosi tikimybę.

9.6. Pagerinti pirminės sveikatos priežiūros įstaigoms teisės aktais reglamentuotus gero darbo rezultatus.

9.7. Plėtoti ir diegti integruotų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų modelius, apimančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimą.

10. Vykdam ambulatorinių slaugos paslaugų asmens namuose (paliatyviosios medicinos, slaugos paslaugų ir integralios pagalbos) plėtrą ir gerinant teikiamų paslaugų kokybę.

10.1. Tęsti kompleksines integralios (slaugos ir globos) paslaugas namuose neįgaliems vaikams, darbingo ir senyvo amžiaus pacientams, turintiems I-II- lygio slaugos poreikius, gerinti jų kokybę glaudžiai bendraujant su šeimos gydytojo komanda ir kitomis asmens sveikatos priežiūros įstaigomis;

10.2. Optimizuoti paliatyvios medicinos ir slaugos paslaugų apimtį ir teikiamų paslaugų asortimentą asmens namuose mobilios komandos principu, pritaikant integralios pagalbos modelį.

11. Siekiant užtikrinti kvalifikuotus žmogiškuosius išteklius šeimos medicinos paslaugoms teikti

11.1. Tobulinti šeimos medicinos paslaugas teikiančių specialistų komandos narių kvalifikacijos kėlimo organizavimą, bendradarbiaujant su šeimos gydytojus vienijančiomis asociacijomis ir atsižvelgiant į jų teikiamus siūlymus dėl konkrečių priemonių įgyvendinimo;

11.2. Darbo motyvacija ir darbuotojų motyvavimas mokymuisi. Žmonių poreikių įvertinimo svarba, jų pasiūlymų analizė, jų skatinimas mokytis ne tik profesinės specializacijos temomis, bet ir komandinio darbo ir kt. temomis.

VŠĮ ALYTAUS POLIKLINIKOS STRATEGINIS ŠEIMOS MEDICINOS PASLAUGŲ KOKYBĖS GERINIMO PLANAS 2021-2024 METAMS

Uždavinio pavadinimas	Priemonės pavadinimas	Priemonės įgyvendinimas ir siekiami rezultatai	Atsakingi vykdytojai	Terminai
1. Gerinti kokybės vadybos procesus	1.1. Tobulinti kokybės vadybą aktyviai dalyvaujant šeimos medicinos paslaugos teikimo optimizavimo procese, siekiant nuoseklaus kokybės rodiklių gerėjimo;	1.1.1. Optimizuoti įstaigos misijos, vizijos apibrėžimus ir jais vadovautis, nustatant strateginius tikslus, uždavinius ir priemones, skelbti e svetainėje. Sudaryti metinį šeimos medicinos paslaugų kokybės gerinimo planas	Administracija (direktorius, pavaduotoja medicinai, vyr. saugos administratorė),	2021-2024 kasmet iki sausio 15 d.
		1.1.2. Tikslinti kokybės politiką kas 3 metus.	Administracija ir šeimos medicinos /vidaus/ vaikų,, chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	2022 lapkritis
		1.1.3. Atlikti šeimos medicinos dokumentacijos (aprašų procedūrų, tvarkų), peržiūrą 1 x metuose, jas koreguoti, pagerinant kokybę, parengti naujas, keičiantis teisinei bazei, diegiant naujus veiklas ir esant naujų procesų poreikiui.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ir šeimos medicinos /vidaus / vaikų skyrių, chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	2021-2024
		1.1.4. Atlikti šeimos medicinos/, vidaus,/ vaikų komandos teikiamų paslaugų auditus, skiriant daugiau dėmesio kokybiniams aspektams: analizuoti klinikinius atvejus, nagrinėti diagnostikos, gydymo, slaugos klaidas.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar direktoriaus įsakymu sudaryta komisija	2021-2024
		1.1.5. Vykdyti vidaus audito metu numatytų prevencinių ir korekcinų veiksmų centralizuotą registraciją, kad reguliariai atlikti jų įgyvendinimo kontrolę, aptariant su darbuotojais 2 x metuose.	Vidaus medicininio audito grupės auditorius šeimos medicinos /vidaus / vaikų chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	2021-2024
		1.1.6. Atnaujinti nepageidaujamų įvykių ir neatitiktčių stebėsenos aprašą	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ir šeimos medicinos /vidaus / vaikų skyrių,	2021

			chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	
		1.1.7. Organizuoti darbuotojams nepageidaujamų įvykių ir neatitikčių aptarimus, aktyvinti vidaus kontrolę, nuolat vertinant pacientų pasitenkinimą bendravimo kultūra teikiamomis paslaugomis ir juos šalinti nedelsiant.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ir šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
		1.1.8. Analizuoti pacientų apklausų metu gautas pastabas, pasiūlymus ir jas įgyvendinti pagerinant paslaugų kokybę, aptarnavimo kultūrą, netoleravimą korupcinio pobūdžio apraiškų ir kitų etikos pažeidimų.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ir šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
	1.2. Pagerinti pacientų saugos kultūrą, atsižvelgiant į pacientų ir darbuotojų poreikius, skatinant kiekvieną darbuotoją ir gyventoją dalyvauti tobulinant šeimos medicinos paslaugų priimtinumą;	1.2.1. Sudaryti darbuotojų rizikos valdymo planą.	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas ir šeimos medicinos /vidaus/vaikų, chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	2021
		1.2.2. Sudaryti darbuotojų rizikos valdymo mokymo planą.	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas ir šeimos medicinos /vidaus/vaikų, chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	2021
		1.2.3. Paruošti darbuotojų saugos ir sveikatos procedūrą.	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas	2021
		1.2.4. Atnaujinti ekstremalių situacijų valdymo planą.	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas ir šeimos medicinos /vidaus/vaikų,	2021

			chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	
		1.2.5. Paruošti personalo valdymo procesų tvarką: personalo planavimas, verbavimas, atranka, priėmimas į darbą, naujų darbuotojų adaptacija.	Direktoriaus pavaduotoja medicinai ir bendrųjų reikalų skyriaus vedėjas	2021
		1.2.6. Atnaujinti darbuotojų vertinimo tvarką.	Bendrųjų reikalų skyrius	2021
		1.2.7. Koreguoti pacientų teisių įgyvendinimo tvarkos aprašą.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ir šeimos medicinos /vidaus/vaikų, chirurgijos skyrių, moterų konsultacijos vedėjai.	2021
	1.3. Daugiau įtraukti visą kolektyvą pagal kompetencijas ir atsakomybę vykdant kokybės politiką, stebint procesus, ruošiant vidaus dokumentus	1.3.1. Peržiūrėti etatų struktūrą, atsižvelgiant į šeimos medicinos vedėjo darbo krūvį, sudarant pakankamai darbo laiko skirti administraciniam darbui. Kiekvienam darbuotojui numatyti laiką dokumentų tvarkymui.	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas medicinai	2024m.
		1.3.2. Vystyti valdymo sistemas EDVS, intranetą, užtikrinant kiekvienam šeimos gydytojui perduodamos informacijos prieinamumą, konfidencialumą, kokybę, administravimą, apskaitą ir kontrolę (Sekretorė referentė ir vyr. specialistė yra atsakingos už informacijos perdavimą e sistemoje kiekvienam darbuotojui).	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja medicinai	2021-2024
		1.3.3. Padidinti darbuotojų atsakomybę, kad 1 sav. bėgyje susipažintų su nauja informacija, paliekant skyrių administracijai vykdyti susipažinimo kontrolę, tai patvirtinant darbuotojo parašu ir nurodant susipažinimo datą.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024

		1.3.4. Reguliariai skyrių administracijai vykdyti darbo rezultatų stebėseną, analizuoti, supažindinti darbuotojus, teikti pasiūlymus standartų, procesų tobulinimui.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
		1.3.4. Palaikyti grįžtamąjį ryšį su administracija, vidaus medicininio audito grupės vadovu, teikiant pasiūlymus standartų, procesų tobulinimui, nepageidaujamų įvykių prevencijai.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
	1.4. Rengti projektus ir dalyvauti Europos Sąjungos (ES), savivaldybės finansavimo programose, gerinant poliklinikos patalpų infrastruktūrą, plėtojant informacinių technologijų (IT) taikymą įstaigoje, gerinant darbuotojų kompetencijas, pacientų aptarnavimą, paslaugų kokybę;	1.4.1. Dalyvauti naujai skelbiamose ES lėšomis finansuojamose programose.	Direktorius	2021-2024
		1.4.2. Tęsti vykdymą jaunimo mokymo programos „Reprodukcinės sveikatos pagrindų mokymas“, įgyvendinant numatytas veiklas ir rezultatus	Moterų konsultacijos vedėjas	2021-2024
		1.4.3. Tęsti vykdymą Infekcinių ligų prevencijos programos „Saugok save ir kitus“, įgyvendinant numatytas veiklas ir rezultatus	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024

		1.4.4. Tęsti savižudybių prevencijos programą (psichologo konsultacijos anoniminiame kab.), įgyvendinant numatytas veiklas ir rezultatus.	Psichikos sveikatos centro vedėjas	2021-2024
		1.4.5. Įgyvendinti vaikų, turinčių raidos ir psichinės sveikatos sutrikimus (autizmo spektro ir kt.) psichikos dienos stacionare infrastruktūros pagerinimo programą, įgyvendinant numatytas priemones.	Psichikos sveikatos centro vedėjas	2021
		1.4.6. Tęsti programos "Moksleivių dantų priežiūra ugdymo įstaigose" vykdymą, įgyvendinant numatytas veiklas ir rezultatus.	Odontologijos skyriaus vedėjas	2021-2024
		1.4.7. Tęsti projekto "Integralios pagalbos plėtra asmens namuose" vykdymą neįgaliesiems vaikams ir suaugusiems, senyvo amžiaus asmenims, turintiems I-II lygio nuolatinės slaugos poreikį, įgyvendinant numatytas veiklas ir rezultatus (ES, savivaldybės ir valstybės lėšomis).	Direktorius ir projekto administracija	2021-2024
		1.4.8. Tęsti IT vykdomas programas plėtojant ir tobulinant informacinių technologijų (IT) infrastruktūrą, vidinių e programų diegimą praktikoje, kad palengvinti paslaugų ir pildomų e dokumentų stebėseną, apskaitą, analizę ir kt.	Direktorius, Informacinių sistemų inžinierius	2021-2024
	1.5. Patobulinti infekcijų kontrolės politikos valdymą ir įgyvendinimą Poliklinikoje.	1.5.1. Įdarbinti už infekcijų kontrolę atsakingą specialistą	Direktorius	2021
		1.5.2. Tobulinti infekcijų kontrolės vadovą, jo administravimą, papildant procesus, tvarkas, instrukcijas pagal Poliklinikoje teikiamų paslaugų specifiką, epideminę situaciją.	Infekcijų kontrolės specialistas	2021-2024
		1.5.3. Infekcijos plitimo prevencijos tikslais administruoti pacientų srautus, įdiegiant išankstinę registraciją įvairioms procedūroms (tyrimų paėmimui, injekcijų, skiepijimo atlikimui ir	Infekcijų kontrolės specialistas, Šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų	2021-2024

		kt.) siekiant rezultato, kad laukimas prie kabineto ne daugiau 10 min.	konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai, registrarūros atsakingas darbuotojas	
		1.5.4. Atlikti auditus dėl medicinos darbuotojų slaugos procedūrose (rankų, aprangos ir kt.) higienos normų laikymosi.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
		1.5.5. Atlikti auditą dėl įdiegtos išankstinės registracijos įvairioms procedūroms e sistemoje (tyrimų paėmimui, injekcijų, skiepijimo atlikimui ir kt.) efektyvumo.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
		1.5.6.Medicininis auditas dėl infekcijų kontrolės, darbuotojų apsaugos priemonių naudojimo, higienos normų laikymosi.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
2. Užtikrinti ir nuolat gerinti šeimos medicinos teikiamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo procesus bei kokybę, prieinamumą, priimtinumą, tęstinumą.	2.1. Užtikrinti šeimos medicinos, vidaus/ vaikų ligų gydytojų komandos paslaugų atitikimą akreditavimo standartams, skatinant medicinos darbuotojus realizuoti kompetencijas pilna apimtimi;	2.1.1. Papildyti trūkstamų klinikinių rekomendacijų protokolų, metodikų, naudotinų šeimos medicinos/ vidaus /vaikų ligų komandos praktikoje paketą.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų skyrių, moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2022
		2.1.2. Paruošti pacientų, sergančių daugiau nei 2 lėtinėmis ligomis sveikatos stebėjimo tvarką.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų skyrių vedėjai.	2021
		2.1.3. Atnaujinti šeimos, vidaus /vaikų ligų gydytojų komandos praktikoje dažniausių sindromų diagnostikos, gydymo algoritmus.	Šeimos/vidaus/ vaikų ligų skyrių vedėjai	2021
		2.1.4. Vertinti procesus ir juos tobulinti.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
		2.1.5. Poliklinikos skyriuose kurti teigiamą organizacinę	Vidaus medicininio	2021-2024

		kultūrą, kuri pripažintų nepageidaujamų įvykių registravimo vertę ir skatintų medicinos personalą pranešti ir registruoti įvykčius nepageidaujamus įvykius, nesiekiant imtis drausminių veiksmų;	audito grupės vadovas, šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	
		2.1.6. Vykdyti skyriuose nepageidaujamų įvykių neatitikčių, pacientų pasiūlymų registraciją, numatyti prevencinius ir korekcinius veiksmus ir nagrinėti darbuotojų susirinkimuose.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
		2.1.7. Vykdyti prevenciniu ir korekcinių veiksmų įgyvendinimo kontrolę	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
	2.2. Užtikrinti pacientams paslaugų prieinamumą, tęstinę ir nenutrūkstamą paciento sveikatos priežiūrą, bendradarbiaujant su kitomis sveikatos priežiūros įstaigomis, institucijomis ir poliklinikoje dirbančiais specialistais;	2.2.1. Atlikti medicininį auditą dėl Šeimos medicinos gydytojų ir jų komandos narių rekomendacijų įgyvendinimo pacientams po specialistų konsultacijų ir stacionarinio gydymo, reabilitacijos, slaugos ir palaikomojo gydymo.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar direktoriaus įsakymu sudaryta komisija.	2021-202021-2022.4.
		2.2.2 Pagerinti sergančių lėtinėmis ligomis pacientų stebėjimą, siekiant užtikrinti pacientų tęstinį gydymą, jų sveikatos priežiūrą, sudarant jų stebėjimo planus ir užtikrinant savalaikes specialistų konsultacijas.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	2021-2024
		2.2.3 Pagerinti medicininės dokumentacijos pildymą pagal dokumentacijos pildymo procedūrose numatytus reikalavimus. Gautas epikrizes, išrašus iš medicininės dokumentacijos susipažinus	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai.	

		patvirtinti patvirtinti gydytojo parašu ir spaudu.		
		2.2.4..Palaikyti ryšį su kitomis paslaugas teikiančiomis sveikatos priežiūros įstaigomis dėl pateikiamos informacijos (išrašų, epikrizių) trūkumų šalinimo.	Direktorius pavaduotoja medicinai	2021-2024
		2.2.5.Analizuoti pacientų pavėluotos hospitalizacijos atvejus, jų priežastis.	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	2021-2024
		2.2.6. Atlikti šeimos medicinos skyriaus auditą dėl pacientų ilgalaikio stebėjimo paslaugų teikimo įgyvendinimo, jų dokumentavimo.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar direktoriaus įsakymu sudaryta komisija	2021-2024
		2.2.7.Užtikrinti, kad pas šeimos/gydytoją/vidaus/ vaikų ligų gydytojus (išskyrus gydytojo atostogų, laikino nedarbingumo, kvalifikacijos tobulinimo laikotarpius, epidemijų atvejus) pacientas patektų ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas nuo kreipimosi į polikliniką dėl asmens sveikatos priežiūros planinės paslaugos	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	2021-2024
		2.2.8. Užtikrinti, kad ambulatorinės psichikos sveikatos paslaugos būtų suteiktos ne vėliau kaip per 7 kalendorines dienas, o esant suicidinio ir/ar savęs žalojančio elgesio rizikai, tą pačią dieną	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	2021-2024
		2.2.9. Analizuoti vaikų ir paauglių, suaugusiųjų psichikos dienos stacionare gydytų pacientų atokius rezultatus, įtaką mirtingumui dėl savižudybių, sveikatos kokybei. Su rezultatais supažindinti šeimos/vidaus/vaikų ligų skyrių darbuotojus.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas, Psichikos sveikatos centro vedėjas	2021-2024
		2.2.10. Užtikrinti, kad pas gydytojus ūmių susirgimų atvejais patektų pas budintį ar kitą gydytoją tą pačią dieną, o	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos medicinos	2021-2024

		esant poreikiui skubios pagalbos pagal būtiniosios pagalbos teikimo procedūrą (nedelsiant - per 1 val);	/vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	
		2.2.11.Teikti nuotolines paslaugas pacientams, pilnai išnaudojant teisės aktais reglamentuotas galimybes.	Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių psichikos sveikatos centro vedėjai	
		2.2.12. Atlikti medicininį auditą tikslu įvertinti teikiamų nuotolinių paslaugų apimtį, saugumą pacientui (pavėluota diagnostika, hospitalizacija ir kitos galimos komplikacijos).	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
		2.2.13.Siekti racionalaus šeimos medicinos darbo laiko paskirstymo, skirto paciento apžiūrai, dokumentų tvarkymui, administravimui, pavadavimui kito gydytojo ir kt.	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	2021-2024
		2.2.14. Tobulinti išankstinės registracijos planus, išskiriant padvigubintą laiką keliomis ligomis sergančių pacientų paslaugų teikimui, intervencijų, ambulatorinių operacijų atlikimui. Siekti, kad paciento laukimas prie kabinetų nebūtų ilgesnis nei 10 min.	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	2021-2024
	2.3. Siekti pilnos šeimos medicinos, vidaus/ vaikų komandos gydytojų jų medicinos normose numatytų kompetencijų realizavimo, išvengiant diagnostikos ir gydymo klaidų, nepageidaujamų įvykių,	2.3.1. Atnaujinti procedūrą “Dėl gaivinimo standartų” bei papildyti pirmos ir skubios pagalbos teikimo algoritmais. (ištikus paciento staigiai mirčiai poliklinikoje ir kt.)	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų moterų konsultacijos, chirurgijos skyrių vedėjai	2021-2024

	sukeliančių žalą pacientams.			
		2.3.2. Atnaujinti būtiniosios pagalbos teikimo procedūrą	Direktorius pavaduotoja medicinai. Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų skyrių vedėjai	2021
		2.3.3.Mirties priežasčių analizė 1x per pusmetį.	Direktorius pavaduotoja medicinai. Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.3.4. Medicininis vidaus auditas, ištikus paciento mirčiai poliklinikoje bei netikėtai mirčiai namuose.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar audito komisija	2021-2024
		2.3.5. Medicininis vidaus auditas dėl laboratorinių tyrimų racionalaus skyrimo pagal ligų diagnostikos ir gydymo standartus.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar audito komisija	2021-2024
		2.3.6. Medicininis vidaus auditas 1 per metus, dėl racionalaus gydymo antibiotikais.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar audito komisija	
		2.3.7. Medicininis vidaus auditas, vertinant vaikų psichomotorinės būklės sekimo ir raidos ir psichinės sveikatos sutrikimų diagnostikos savalaikiškumą, reabilitacinių priemonių efektyvumą.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar audito komisija	2021-2024
		2.3.8. Nepageidaujamų įvykių, auditų metu numatytų prevencinių ir korekcinų veiksmų analizė 1x metuose	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
	2.4. Pagerinti medicininės dokumentacijos kokybę, vis daugiau paciento sveikatos duomenų perkeltiant į elektronines laikmenas	2.4.1.Siekti pereiti palaipsniui prie elektroninės dokumentų versijos, siunčiant pacientus konsultacijoms, rašant receptus, siunčiant pas specialistus, į stacionarą, reabilitaciją bei įstaigos viduje siunčiant laboratoriniams tyrimams, procedūroms, skiepams, naudoti informaciją e sistemoje, gaunama iš kitų gydymo įstaigų.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas Šeimos medicinos /vidaus/vaikų ligų skyrių	2021-2024

		2.4.2. Vykdyti ESSIS sistemoje e būdu pildomų ir pasirašytų dokumentų apimčių stebėseną., analizuoti duomenis. (įdiegta stebėsenos programa kiekvieno gydytojo kompiuteryje) .		
		2.4.3. Papildyti pacientų medicininės dokumentacijos pildymo tvarką, siekiant pereiti į elektroninę medicininės dokumentacijos pildymo versiją. (laboratoriniai tyrimai, išrašai iš kitų įstaigų spausdinami, įkeliami į F025 aprašą ir kt.)	Vidaus medicininio audito grupės vadovas Šeimos/ vidaus/ vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.4.4. Atlikti medicininės dokumentacijos pildymo auditą. tikslu sumažinti įv. registracijos žurnalų pildymą popieriniame variante.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas ar direktoriaus sudaryta komisija	2020-2024
		2.4.5. Skiepijimų registraciją vykdyti ESSIS programoje, bet šiuo metu naudojamoje programoje palikti skiepijimų planavimą, kontrolę, apskaitą, (ESSIS sistemoje nėra galimybės atlikti šias funkcijas).	Direktoriaus, pavaduotoja medicinai, vaikų ligų skyriaus vedėjas	2021-2024
		2.4.6. Įdiegti programą ESSIS sistemoje, kad gydytojų komandai būtų priminimas, kada pacientui laikas patikrinti pagal prevencinę programą..	Direktoriaus, Informatikos specialistas	2021
	2.5. Pagerinti ankstyvos diagnostikos apimtį ir kokybę, kad mažinti susirgimų riziką, lėtinių ligų vystymosi tikimybę. Vertinimas visų programų, lyginant su Vilniaus TLK zonos įstaigų vidutiniu rodikliu, siekiant jį viršyti.	2.5.1 Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinių priemonių, apmokamų iš PSDF biudžeto lėšų, programos įgyvendinimo rodikliai: a) Informavimas, b) citologinio tepinėlio paėmimas.	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių, moterų konsultacijos vedėjai	2021-2024
		2.5.2 Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio	Šeimos, vidaus, skyrių vedėjai	2021-2024

		programos įgyvendinimo rodiklis.		
		2.5.3.Storosios žarnos vėžio ankstyvosios diagnostikos įgyvendinimo rodiklis.	Šeimos, vidaus, skyrių vedėjai	2021-2024
		2.5.4.Paciento siuntimo pas gydytoją specialistą atlikti kolonoskopiją paslaugų rodiklis.	Šeimos, vidaus, skyrių vedėjai	2021-2024
		2.5.5. Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos ir prostatos specifinio antigeno (PSA) nustatymo paslaugos įgyvendinimo rodikliai.	Šeimos, vidaus, skyrių vedėjai	2021-2024
		2.5.6Asmenų, priskirtų širdies ir kraujagyslių ligų didelės rizikos grupei atrankos ir prevencijos priemonių programos įgyvendinimo rodiklis	Šeimos, vidaus, skyrių vedėjai	2021-2024
		2.5.7.Krūminių dantų dengimas silantinėmis medžiagomis rodiklis.	Odontologinio skyriaus vedėjas	2021-2024
		2.58. Valstybės finansuojamų programų įgyvendinimo stebėseną aptariant su paslaugas teikiančiu medicinos personalu 1x pusm.	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
	2.6.Pagerinti pirminės sveikatos priežiūros įstaigoms teisės aktais reglamentuotus siektinus gerų darbo rezultatu rodiklius Vertinimas visų rodiklių VLK teisės aktais reglamentuota balų sistema, pasiekiant per 4 metus aukščiausią reikšmę	2.6.1. Vaikų (iki 18 m.) sveikatos priežiūros intensyvumas	Šeimos, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.2.Vaikų (iki 18 m.) profilaktinio tikrinimo intensyvumas. Profilaktinio vaikų (iki 18 m.) sveikatos tikrinimo paslaugos (kodai 2272, 2274)	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024

		2.6.3.Suaugusiųjų sveikatos priežiūros intensyvumas	Šeimos, vidaus, ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		6.6.4.Sergančiųjų arterine hipertenzija hospitalizacijos intensyvumas	Šeimos, vidaus, ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.5.Sergančiųjų cukriniu diabetu hospitalizacijos intensyvumas	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.6.Sergančiųjų bronchine astma hospitalizacijos intensyvumas	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.7.Sergančiųjų pneumonija hospitalizacijos intensyvumas	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.8.Sergančiųjų staziniu širdies nepakankamumu hospitalizacijos intensyvumas	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.9.Sergančiųjų obstrukcine plaučių liga hospitalizacijos intensyvumas	Šeimos, vidaus, ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.10.Siauro spektro antibiotikų skyrimo dažnis	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.11.Bendras antimikrobinių vaistų skyrimo dažnis	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.12.Efektyvi 2-o tipo cukriniu diabetu glikozilinto hemoglobino kontrolė	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.13. Didinti teisės aktais reglamentuotų skatinamųjų paslaugų atlikimą per 4m nuo 1,3-1,7 vienam gyventojui.	Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.6.14.Vykdyti gerų darbo rezultatų įgyvendinimo stebėseną ir analizę -2x metuose	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	2021-2024
	2.8. Plėtoti ir diegti integruotų visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų modelius, apimančius asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir visuomenės sveikatos	2.8.1.Bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos biuru, šeimos medicinos gydytojams skaityti paskaitas lėtinių ligų rizikos, prevencijos klausimais.	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024

	priežiūros paslaugų teikimą.			
		2.8.2. Bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos biuru, vykdyti šviečiamąją veiklą nėščiosioms ir kitoms tikslinėms grupėms.	Direktorius pavaduotoja medicinai, moterų konsultacijos Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.8.2 Bendradarbiaujant su pacientų organizacijomis, vykdyti tikslinių pacientų grupių švietimą jiems aktualių susirgimų klausimais.	Direktorius pavaduotoja medicinai Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		2.8.3. Vykdyti išvažiuojamuosius profilaktinius patikrinimus, skiepėjimus pramonės įmonių organizacijų darbuotojams, vykdant šviečiamąją veiklą skiepėjimo, kitomis profilaktinėmis priemonėmis	Profilaktinio skyriaus vedėja	2021-2024
		2.8.4. Didinti šviečiamąją veiklą tėvams ir paaugliams ligų, savižudybių prevencijos temomis,	Psichikos sveikatos centro vedėjas, psichologai	
3. Vykdyti ambulatorinių slaugos paslaugų asmens namuose (paliatyvios medicinos, slaugos paslaugų ir integralios pagalbos) plėtrą ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę;	3.1. Tęsti kompleksines integralios (slaugos ir globos) paslaugas namuose neįgaliems vaikams, darbingo ir senyvo amžiaus pacientams, turintiems I-II lygio slaugos poreikius, gerinti jų kokybę glaudžiai bendraujant su šeimos gydytojo komanda ir kitomis asmens sveikatos priežiūros įstaigomis ;	3.1.1. Stiprinti komandinio darbo įgūdžius ir principus, atliepiančią šeimos medicinos gydytojo rekomendacijas slaugomiems pacientams.	Projekto administracija Šeimos, vidaus, vaikų ligų skyrių vedėjai	2021-2024
		3.1.2 Teikti integralios slaugos paslaugas kitų asmens sveikatos priežiūros įstaigų pacientams pagal sudarytas sutartis	Vyr..slaugos administratorius	2021-2024
		3.1.3. Gerinti integralios slaugos paslaugų kokybę, atnaujinant	Projekto administracija	

		techninės pagalbos įrangą ir didinant aprūpinimą medicininėmis priemonėmis.	Vyr. slaugos administratorius	
	3.2.. Optimizuoti paliatyvios medicinos ir slaugos paslaugų apimtį ir teikiamų paslaugų asortimentą asmens namuose mobilios komandos principu, pritaikant integralios pagalbos modelį	3.2.1. Reorganizuoti ambulatorinės slaugos, paliatyviosios medicinos ir integralios pagalbos paslaugas asmens namuose paslaugų teikimą, apjungiant į vieną padalinį.	Direktorius	2022-2024
4. Užtikrinti kvalifikuotus žmogiškuosius išteklius šeimos medicinos paslaugoms teikti, skatinant darbuotojų profesinį tobulėjimą.	4.1. Tobulinti šeimos medicinos paslaugas teikiančių specialistų komandos narių kvalifikacijos kėlimo organizavimą.	4.1.1. Parengti šeimos gydytojų kvalifikacijos kėlimo rekomendacijas, numatant prioritетines kryptis, identifikuojant tobulintinas sritis.	Direktoriaus pavaduotoja medicinai	2021-2024
		4.1.2. Planuojant kvalifikacijos kėlimo temas reguliariai įtraukti pirmosios ir skubiosios pagalbos, gaivinimo mokymus.	Direktoriaus pavaduotoja medicinai	2021-2024
		4.1.3. Vykdam projektus ES lėšomis, išnaudoti galimybes šeimos medicinos komandos darbuotojams dalyvauti mokymuose konfliktų valdymo, vadybos, psichologinėmis temomis ir kt	Projektų administracija	2021-2024
	4.2.Darbo motyvacija ir darbuotojų motyvavimas mokymuisi.	4.2.1.Finansuoti kvalifikacijos kėlimo kursus poliklinikos lėšomis.	Direktorius	2021-2024
		4.2.2. Suteikti sąlygas medicinos personalui, vykdyti mokymąsi nuotoliniu būdu.	Direktorius	2021
		4.2.3 . Reguliariai organizuoti kvalifikacijos kėlimo mokymus įstaigoje, ne rečiau kaip 1x per mėn.	Direktoriaus pavaduotoja medicinai	2021-2024

		4.2.4.Vykdyti darbuotojų kompetencijų vertinimą.	Direktoriaus įsakymu patvirtinta komisija.	2021-2024
--	--	--	--	-----------

Direktorius

Marius Jasaitis